

Республика Татарстан
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КАВЗИЯКОВСКАЯ ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

ул.Советская, д.15а, с. Кавзияково,
423360.

Тел: (85559) 4-47-39
e-mail: kavziak@mail.ru

ПРИКАЗ

Татарстан Республикасы
**МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ БЕЛЕМ
БИРУ УЧРЕЖДЕНИЕСЕ
КӘУЖИЯКТӨП ГОМУМБЕЛЕМ
БИРУ МӘКТӘБЕ**

Совет урамы,15 а йорт, Кәүжияк авылы,
423360

Тел: (85559) 4-47-39
e-mail: kavziak@mail.ru

БОЕРЫК

03 апреля 2018 г.

№ 32

Об исполнении законодательства о противодействии коррупции

В соответствии с требованиями статьи 133 ФЗ от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить рабочую группу по разработке нормативных документов на основании закона требований статьи 133 ФЗ от 25.12.2008г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции:

- руководитель группы: Фатихова Л.М. - заместитель директора по информационно-воспитательной работе;

- члены группы: Даутова Р.М. - председатель профсоюзной организации;
Сахбетдинов Р.М. – учитель обществознания.

2. Рабочей группе установить перечень реализуемых образовательным учреждением антикоррупционных мероприятий, стандартов процедур и их выполнения;

- разработать пакет документов по антикоррупционной политике в образовательном учреждении;

- ввести:

а) план реализации антикоррупционных мероприятий;

б) кодекс этики служебного поведения работников организации;

г) порядок уведомления о склонении к совершению коррупционных нарушения

д) положение о конфликте интересов;

- процедуру информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.);

- довести данный приказ до работников образовательного учреждения, предупредить их об ответственности за его невыполнение.

Директор школы:
Ознакомлены:

Ш.М.Фатихов



